

บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)



ส่วนงาน ..สถานีวิทยุ อสมท.จังหวัดระยอง.....

ที่

วันที่ ..11 ธันวาคม 2561.....

เรื่อง ..ขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และจัดทำราคากลาง..งานจัดซื้อวัสดุเครื่อง

บันทึกข้อความ

ให้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด. ค่าจ้างทำความสะอาดสถานี ประจำเดือน มกราคม 2562

เรียน ผู้จัดการศูนย์บริหารวิทยุกระจายเสียงภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ตามที่ สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดระยอง มีความประสงค์ที่จะซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด วงเงินประมาณ 1,100.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี วงเงินประมาณ 6,000.-บาท (ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม) เพื่อใช้งานในส่วนงานสถานีวิทยุ อสมท จังหวัดระยอง นั้น

สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดระยอง พิจารณาแล้วเห็นควรแต่งตั้ง นางสาวนวลพรรณ เทพจร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประสานงาน เป็นเจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ และจัดทำราคากลาง เพื่อประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ส่วนที่ 2 กระบวนการซื้อจ้าง ข้อ 21. ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมา คณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ตามคำสั่ง บมจ.อสมท เลขที่ 164/2560 กก.ผอ.ใหญ่ มอบอำนาจให้ ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค อนุมัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และอนุมัติจ่ายเงิน เพื่อการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ และงานบริการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปและวิธีเฉพาะเจาะจง ในสายงาน หรือ หน่วยงานที่กำกับดูแล และลงนามในหนังสือ สัญญา ข้อตกลงใดๆ อันเนื่องมาจากการได้รับมอบอำนาจนี้ และให้มีอำนาจแก้ไขเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หนังสือ สัญญา ข้อตกลงดังกล่าวด้วย ในวงเงินจำนวนครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค อนุมัติแต่งตั้ง นางสาวนวลพรรณ เทพจร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประสานงาน เป็นผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ และจัดทำราคากลาง งานจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด ค่าจ้างทำความสะอาดสถานี และค่าจ้างทำความสะอาดสถานีฯ ประจำเดือน มกราคม 2562 โดยให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำร่างฯ ดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ หลังจากได้รับอนุมัติแต่งตั้ง

จึงน.อ. ผอ.อ. ฝ่ายบริหารวิทยุภูมิภาค
ชื่อ จันทร์มาศ ใจดี
ชชช
9

(นายหยุด มาซา)

สุรธนา ศรีสวัสดิ์
(นางสาวสุรธนา ศรีสวัสดิ์)
นักจัดรายการอาวุโส

อนุมัติ

(นายนิสัน ชินอ่อน)

บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)

ส่วนงาน สถาบันวิทยุ อสมท จังหวัดระยอง
ที่
วันที่ 19 ธันวาคม 2561



เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ประจำปีเดือนมกราคม 2562

บันทึกข้อความ

เรียน ผู้จัดการศูนย์บริหารวิทยุกระจายเสียงภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

เนื่องด้วย สถาบันวิทยุ อสมท จังหวัดระยอง มีความจำเป็นต้องซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานเบ็ดเตล็ด และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี เนื่องจากใช้ในกิจการของสถาบันวิทยุ อสมท จังหวัดระยอง และเห็นควรซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานเบ็ดเตล็ด และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. เหตุผลความจำเป็นที่ต้อง
 - เพื่อใช้งานในส่วนงานสถาบันวิทยุ อสมท จังหวัดระยอง
2. รายละเอียดของพัสดุ
 - รายละเอียดตามเอกสารแนบ
3. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี 7,100.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
4. วงเงินที่จะซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี
 - เป็นเงินจำนวน 7,100.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
 - กำหนดเวลาส่งมอบงานภายใน 31 วัน นับจากวันอนุมัติซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ดและอนุมัติค่าจ้างทำความสะอาดสถานี
6. วิธีที่จะซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี และเหตุผลที่ต้องซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี
 - วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน 100,000.00 บาท (ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง)
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
 - การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
8. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ
 - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

/ตามพระราชบัญญัติ...

"อสมท โปร่งใส ห่างไกลคอร์รัปชัน ทุกคนต้องช่วยกัน ร่วมสร้างสรรค์ความยั่งยืน"

บมจ.อสมท มีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ซึ่งบุคลากรของ บมจ. อสมท ทุกระดับต้องยึดถือปฏิบัติ

สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.mcot.net/th >บรรษัทภิบาล >การกำกับดูแลกิจการ >นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) บัญญัติว่า “ กรณีดังต่อไปนี้ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง”

กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 กำหนดว่า

“ ข้อ 1. การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง ...

ข้อ 5. กรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ”

ประกอบกับ คำสั่ง บมจ. อสมท ที่ 164/2560 กก.ผอ.ใหญ่ มอบอำนาจให้ ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิद्यุมิภาค อนุมัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และอนุมัติจ่ายเงิน เพื่อการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ และงานบริการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และวิธี เฉพาะเจาะจง ในสายงาน หรือ หน่วยงานที่กำกับดูแล และลงนามในหนังสือ สัญญา ข้อตกลงใดๆ อันเนื่องมาจากการ ได้รับมอบอำนาจนี้ และให้มีอำนาจแก้ไขเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หนังสือ สัญญา ข้อตกลงดังกล่าวด้วย ในวงเงินจำนวนครั้ง ละไม่เกิน 50,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ รก.ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิद्यุมิภาค เพื่ออนุมัติ.-

1. ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี่ ดังกล่าวข้างต้น
2. แต่งตั้ง นายพรพงศ์เกษม สิมะเสถียร ตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนแผนงานและสนับสนุนวิद्यุมิภาค

รักษาการนายสถานีวิद्यุ อสมท จังหวัดระยองเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

ตั้งแต่วันที่ 10.10.2560 ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิद्यุมิภาค

ซึ่งวงเงินพัสดุไม่เกิน 100,000 บาท 1, 2

ชยต

(นายหยุด มาธา)

สุรัตนา ศรีสวัสดิ์
(นางสาวสุรัตนา ศรีสวัสดิ์)

นักจัดรายการอาวุโส

อนุมัติ



(นายนิสัน ชินอ่อน)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการวิद्यุมิภาค
๒๕ ๖.ค. ๒๕๖๐

ผจก.ศูนย์บริหารวิद्यุกระจายเสียงภาคกลางและภาคตะวันออก

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

1. เหตุผลและความจำเป็นต้องซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และค่าจ้างทำความสะอาด
สถานี ประจำเดือนมกราคม 2562
 - เพื่อใช้งานในส่วนงานสถานีวิทยุ อสมท จังหวัดระยอง
2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
 - 2.1 วัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด วงเงินประมาณ 1,100.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	น้ำยาถูพื้น	1 แฝ็ค
2	ลวดเย็บกระดาษ	1 แฝ็ค
3	กระดาษ A4	5 รีม
4	สก๊อตเทป	1 แฝ็ค
5	สเปรย์ปรับอากาศ	1 ซีน
6	ชองน้ำตาล	1 แฝ็ค
7	ชองขาว	2 แฝ็ค

2.2 ค่าจ้างทำความสะอาดสถานี วงเงินประมาณ 6,000.-บาท (ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม)

3. กำหนดระยะเวลาการส่งมอบสิ่งของหรืองานจ้างหรืองานเช่า
 - ภายใน 31 วัน นับจากวันอนุมัติซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ดและอนุมัติจ้างทำความสะอาดสถานี
4. หลักเกณฑ์การพิจารณา
 - บมจ.อสมท จะพิจารณาจากเกณฑ์ราคา
5. เงื่อนไขการชำระเงิน
 - ชำระด้วยเงินสด
6. อัตราค่าปรับ
 - เป็นรายวันในอัตรารายตัวร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ (งานซื้อ, งานเช่า และงานจ้างที่ไม่ต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน)
 - แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ งานจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี
ประจำเดือนมกราคม 2562
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดระยอง
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 7,100.- บาท (รวมภาษีฯ)
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๗ ธันวาคม 2561
เป็นเงิน 7,100.- บาท (รวมภาษีฯ) ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 4.1 บริษัท เอก-ชัย ดิสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด สาขาระยอง
 - 4.2 นางสมคิด เป็ญจศักดิ์
 - 4.3 _____
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 5.1 นางสาวนวลพรรณ เทพจร นางนพรอน | นพจร
 - 5.2 _____
 - 5.3 _____

บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)



ส่วนงาน สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดระยอง

ที่

วันที่ ๒ ธันวาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ประจำปีเดือนมกราคม 2562

บันทึกข้อความ

เรียน ผู้จัดการศูนย์บริหารวิทยุกระจายเสียงภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียง

ตามที่ รก.ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค ได้อนุมัติให้ดำเนินการตามรายงานขอซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด วงเงินประมาณ 1,100.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี วงเงิน 6,000.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง พร้อมทั้งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ จำนวน 1 ท่าน นั้น

สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดระยอง ได้ดำเนินการตรวจสอบราคาวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี จากร้านค้าและสถานีบริการน้ำมันในประเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. บริษัท เอก-ชัย ดิสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด สาขาระยอง

เลขที่ 3 ถ.สุขุมวิท ต.ท่าประดู่ อ.เมือง จ.ระยอง 21000

1. น้ำยาถูพื้น	จำนวน 1 แพ็ค	เป็นเงิน 87.- บาท
2. ลวดเย็บกระดาษ	จำนวน 1 แพ็ค	เป็นเงิน 35.- บาท
3. กระดาษ A4	จำนวน 5 รีม	เป็นเงิน 425.- บาท
4. สก๊อตเทป	จำนวน 1 แพ็ค	เป็นเงิน 200.- บาท
5. สเปรย์ปรับอากาศ	จำนวน 1 ซีน	เป็นเงิน 105.- บาท
6. ซองน้ำตาล	จำนวน 1 แพ็ค	เป็นเงิน 160.- บาท
7. ซองขาว	จำนวน 2 แพ็ค	เป็นเงิน 60.- บาท

รวม 7 รายการ เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งสิ้น 1,072.- บาท

2. นางสมคิด เบ็ญจศักดิ์

เลขที่ 14/16 หมู่ที่ 2 ต.ทับมา อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21000

วงเงินประมาณ 6,000.-บาท (ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม)

สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดระยอง ได้พิจารณารายละเอียดแล้วเห็นว่าวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ ถูกตรงตามความต้องการใช้งาน จึงเห็นควรจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ ตามรายการ และจำนวนเงินดังกล่าวข้างต้น

/ ตามระเบียบ.....

"อสมท ไปรุ่งไกล ห่างไกลคอร์รัปชั่น ทุกคนต้องช่วยกัน ร่วมสร้างสรรค์ความยั่งยืน"

บมจ.อสมท มีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ ซึ่งบุคลากรของ บมจ. อสมท ทุกระดับต้องยึดถือปฏิบัติ

สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.mcot.net/ir >บรรษัทภิบาล >การกำกับดูแลกิจการ >นโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ 79. กำหนดว่า “ กรณีตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง ...

ข้อ 86. การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้ (1) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ไม่เกิน 50,000,000 บาท...”

กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 ข้อ 4. กำหนดว่า “ กรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้าง ”

คำสั่ง บมจ. อสมท ที่ 164/2560 กก.ผอ.ใหญ่ มอบอำนาจให้ ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค อนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติจ่ายเงิน เพื่อการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ และงานบริการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปและวิธีเฉพาะเจาะจง ในสายงาน หรือ หน่วยงานที่กำกับดูแล และลงนามในหนังสือ สัญญา ข้อตกลงใดๆ อันเนื่องมาจากการได้รับมอบอำนาจนี้ และให้มีอำนาจแก้ไขเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หนังสือ สัญญา ข้อตกลงดังกล่าวด้วย ในวงเงินจำนวนครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด จำนวน 7 รายการ จาก บริษัท เอก-ชัย ดิสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด สาขาระยอง เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ทั้งสิ้น 1,072.- บาท (หนึ่งพันเจ็ดสิบบาทถ้วน) และค่าจ้างทำความสะอาดสถานี่ จากนางสมคิด เบ็ญจศักดิ์ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 6,000.00 บาท (หกพันบาทถ้วน) ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม

เรื่อง 10. ๗๐.๗. อนุมัติ สัญญา
รับจ้างทำความสะอาด
กษม
(นายหยุด มาซา)

สุรธนา ศรีสวัสดิ์
(นางสาวสุรธนา ศรีสวัสดิ์)
นักจัดรายการอาวุโส

ผจก.ศูนย์บริหารวิทยุกระจายเสียงภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียง

อนุมัติ

(นายนิสัน ชินอ่อน)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการวิทยุกระจายเสียง
๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๑