

บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)



ส่วนงาน สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดสิงห์บุรี

ที่
วันที่ 11 ธันวาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและจัดทำราคากลาง

งานจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ ประจำเดือน มกราคม 2562

บันทึกข้อความ

เรียน ผู้จัดการศูนย์บริหารวิทยุกระจายเสียงภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ตามที่ สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดสิงห์บุรี มีความประสงค์ที่จะซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด วงเงินประมาณ 3,050.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และค่าน้ำมันรถประจำสถานีฯ วงเงินประมาณ 3,000.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เพื่อใช้งานในส่วนงานสถานีวิทยุ อสมท จังหวัดสิงห์บุรี นั้น

สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดสิงห์บุรี) พิจารณาแล้วเห็นควรแต่งตั้ง นางสาววันฉนิตา น้อยประไพ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประสานงาน เป็นเจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ และจัดทำราคากลาง เพื่อประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ส่วนที่ 2 กระบวนการซื้อจ้าง ข้อ 21. ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้ง คณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ตามคำสั่ง บมจ.อสมท เลขที่ 164/2560 กก.ผอ.ใหญ่ มอบอำนาจให้ ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค อนุมัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และอนุมัติจ่ายเงิน เพื่อการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ และงานบริการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปและวิธีเฉพาะเจาะจง ในสายงาน หรือ หน่วยงานที่กำกับดูแล และลงนามในหนังสือ สัญญา ข้อตกลงใดๆ อันเนื่องมาจากการได้รับมอบอำนาจนี้ และให้มีอำนาจแก้ไขเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หนังสือ สัญญา ข้อตกลงดังกล่าวด้วย ในวงเงินจำนวนครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอ รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค อนุมัติ แต่งตั้ง นางสาววันฉนิตา น้อยประไพ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประสานงาน เป็นผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ และจัดทำราคากลาง งานจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และ น้ำมันรถประจำสถานีฯ ประจำเดือน มกราคม 2562 โดยให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำร่างฯ ดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ หลังจากได้รับอนุมัติแต่งตั้ง

ทั้งนี้ ก. ผอ. ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค
จังหวัดนนทบุรี 11/12/2561

ชชช
(นายหยุด มาษา)

Kim Ch

(นางสาวชลตวรรณ จุฑามณี)
นักจัดรายการอาวุโส

อนุมัติ

(นายนิสัน ชินอ่อน)

ผจก.ศูนย์บริหารวิทยุกระจายเสียงภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค

"อสมท ไปรังไร หน้าไกลคอรัปชั่น ทุกคนต้องช่วยกัน ร่วมสร้างสังคมที่ดีขึ้น"

บมจ.อสมท มีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ซึ่งบุคลากรของ บมจ. อสมท ทุกคนต้องยึดถือปฏิบัติ

สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.ncot.net.th >บรรณานุกรม >การกำกับดูแลกิจการ >นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๑

บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)



ส่วนงาน สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดสิงห์บุรี

ที่

วันที่ 19 ธันวาคม 2561

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ประจำเดือน มกราคม 2562

บันทึกข้อความ

เรียน ผู้จัดการศูนย์บริหารวิทยุกระจายเสียงภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

เนื่องด้วย สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดสิงห์บุรีมีความจำเป็นต้องซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานเบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ เนื่องจากใช้ในกิจการของสถานีวิทยุ อสมท จังหวัดสิงห์บุรี และเห็นควรซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. เหตุผลความจำเป็นที่ต้อง
 - เพื่อใช้งานในส่วนงานสถานีวิทยุ อสมท จังหวัดสิงห์บุรี
2. รายละเอียดของพัสดุ
 - รายละเอียดตามเอกสารแนบ
3. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ
 - 6,050.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
4. วงเงินที่จะซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ
 - เป็นเงินจำนวน 6,050.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
 - กำหนดเวลาส่งมอบงานภายใน 31 วัน นับจากวันอนุมัติซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด
 - กรณีน้ำมันรถประจำสถานีฯ ระหว่างวันที่ 1 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2562
6. วิธีที่จะซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ และเหตุผลที่ต้องซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ
 - วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน 100,000.00 บาท (ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง)
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
 - การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
8. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ
 - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) บัญญัติว่า “กรณีดังต่อไปนี้ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง”

/กฎกระทรวง

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ


1. เหตุผลและความจำเป็นต้องซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานี ประจำเดือน มกราคม 2562
 - เพื่อใช้งานในส่วนงานสถานีวิทยุ อสมท จังหวัดสิงห์บุรี
2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
 - 2.1 วัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด วงเงินประมาณ 3,050.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	กระดาษ A 4 (5 รีม)	1 กล่อง
2	หมึกเครื่องปลิ้น	1 ตลับ

- 2.2 น้ำมันรถประจำสถานีฯ วงเงินประมาณ 3,000.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
3. กำหนดระยะเวลาการส่งมอบสิ่งของหรืองานจ้างหรืองานเช่า
 - ภายใน 31 วัน นับจากวันอนุมัติซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด
 - กรณีน้ำมันรถประจำสถานีฯ ระหว่างวันที่ 1 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2562
4. หลักเกณฑ์การพิจารณา
 - บมจ.อสมท จะพิจารณาจากเกณฑ์ราคา
5. เงื่อนไขการชำระเงิน
 - ชำระด้วยเงินสด
6. อัตราค่าปรับ
 - เป็นรายวันในอัตราตายตัวร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ (งานซื้อ, งานเช่า และงานจ้างที่ไม่ต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน)
 - แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ	งานจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ		
	ประจำเดือน มกราคม 2562		
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ	สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดสิงห์บุรี		
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	6,050.00	บาท	(รวมภาษีฯ)
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	17 ธันวาคม 2561		
เป็นเงิน	6,050.00	บาท (รวมภาษีฯ) ราคา/หน่วย (ถ้ามี)	บาท
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)			
4.1	บริษัท คลังวิทยาศึกษา จำกัด		
4.2	ไอทีคอมพลีท		
4.3	บมจ.ปตท.		
4.4	บมจ.บางจาก คอร์ปอเรชั่น		
4.5			
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน			
5.1	นางสาววันฉัตร น้อยประไพ		
5.2			
5.3			

บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)



ส่วนงาน สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดสิงห์บุรี

ที่

วันที่ 26 ธันวาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
..... ประจำเดือน มกราคม 2562

บันทึกข้อความ

เรียน ผู้จัดการศูนย์บริหารวิทยุกระจายเสียงภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ตามที่ รก.ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค ได้อนุมัติให้ดำเนินการตามรายงานขอซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด วงเงินประมาณ 3,050.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และน้ำมันรถประจำสถานีฯ วงเงิน 3,000.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง พร้อมทั้งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ จำนวน 1 ท่าน นั้น

สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดสิงห์บุรี ได้ดำเนินการตรวจสอบราคาวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ จากร้านค้าและสถานีบริการน้ำมันในประเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ร้านที่ 1 บริษัท คลังวิทยาศึกษา จำกัด

ที่อยู่ 77 ม.5 ถ.สิงห์บุรี-บางระจัน ต.ต้นโพธิ์ อ.เมือง จ.สิงห์บุรี 16000

1. กระดาษ A4 จำนวน 1 กล่อง เป็นเงิน 550.00 บาท

รวม 1 รายการ เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งสิ้น 550.00 บาท

ร้านที่ 2 ไอทีคอมพลิต

ที่อยู่ ชั้น 3 ห้างไชยแสงตีพาร์ทเมนท์สโตร์ 910 ถ.ขุนสรุรงค์ ต.บางพุทรา อ.เมือง จ.สิงห์บุรี 16000

1. หมึกเครื่องปลิ้น เป็นเงิน 2,500.00 บาท

รวม 1 รายการ เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งสิ้น 2,500.00 บาท

ร้านที่ 3 สถานีบริการน้ำมันในประเทศ

วงเงินประมาณ 3,000.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดสิงห์บุรี ได้พิจารณารายละเอียดแล้วเห็นว่าวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ ถูกตรงตามความต้องการใช้งาน จึงเห็นควรจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด และน้ำมันรถประจำสถานีฯ ตามรายการ และจำนวนเงินดังกล่าวข้างต้น

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ 79. กำหนดว่า “ กรณีตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง ...

ข้อ 86. การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้ (1) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ไม่เกิน 50,000,000 บาท...”

กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 ข้อ 4. กำหนดว่า “ กรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้าง ”

“อสมท ไปจ้งใส นางโกลดอร์รี่ปั้งัน ทุกคนต้องช่วยกัน ร่วมสร้างสรรค์ความยั่งยืน”

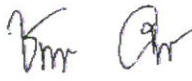
บมจ.อสมท มีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ซึ่งบุคลากรของ บมจ. อสมท ทุกระดับต้องยึดถือปฏิบัติ

สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.ocgc.or.th/ >บรรษัทภิบาล >การกำกับดูแลกิจการ >นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน


คำสั่ง บมจ. อสมท ที่ 164/2560 กก.ผอ.ใหญ่ มอบอำนาจให้ ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค อนุมัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติจ่ายเงิน เพื่อการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ และงานบริการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปและวิธี เฉพาะเจาะจง ในสายงาน หรือ หน่วยงานที่กำกับดูแล และลงนามในหนังสือ สัญญา ข้อตกลงใดๆ อันเนื่องมาจากการ ได้รับมอบอำนาจนี้ และให้มีอำนาจแก้ไขเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หนังสือ สัญญา ข้อตกลงดังกล่าวด้วย ในวงเงินจำนวนครั้งไม่เกิน 50,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด จำนวน 2 รายการ จากบริษัท คลังวิทยาศึกษา จำกัด และ ไอทีคอมพลีท เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ทั้งสิ้น 3,050.00 บาท (สามพันห้าสิบบาทถ้วน) และน้ำมันรถประจำสถานีฯ จากสถานีบริการน้ำมันในประเทศ เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ทั้งสิ้น 3,000.00 บาท (สามพันบาทถ้วน)

ให้ฯ ผอ. ผอ. ผ. ม. วิทยุกระจายเสียงภาคกลาง
รับแจ้งมาเพื่อโปรดพิจารณา
๓๖๐๗
๗
(นายหยุด มาชา)


(นางสาวชลตวรรณ จุฑามณี)
นักจัดรายการอาวุโส

ผจก.ศูนย์บริหารวิทยุกระจายเสียงภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

อนุมัติ

(นายนิสัน ชินอ่อน)
ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค
๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๑