

บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)



ส่วนงาน สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดร้อยเอ็ด
ที่ รอ. 065/ 2563
วันที่ 17 เมษายน 2563
เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และจัดทำราคากลาง
งานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เบ็ดเตล็ด ประจำเดือน พฤษภาคม 2563

บันทึกข้อความ

เรียน ผู้จัดการศูนย์บริหารวิทยุกระจายเสียง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนบน)

ตามที่ สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดร้อยเอ็ด มีความประสงค์ที่จะซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด วงเงินประมาณ 1,235.-บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เพื่อใช้งานในส่วนงานสถานีวิทยุ อสมท จังหวัดร้อยเอ็ด นั้น

สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดร้อยเอ็ด พิจารณาแล้วเห็นควรแต่งตั้ง นางดวงใจ ปรีกุล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประสานงาน เป็นเจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ และจัดทำราคากลาง เพื่อประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ต่อไป

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ส่วนที่ 2 กระบวนการซื้อจ้าง ข้อ 21. ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ตามคำสั่ง บมจ.อสมท เลขที่ 164/2560 กก.ผอ.ใหญ่ มอบอำนาจให้ รก.ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค อนุมัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และอนุมัติจ่ายเงิน เพื่อการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ และงานบริการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปและวิธีเฉพาะเจาะจง ในสายงาน หรือ หน่วยงานที่กำกับดูแล และลงนามในหนังสือ สัญญา ข้อตกลงใดๆ อันเนื่องมาจากการได้รับมอบอำนาจนี้ และให้มีอำนาจแก้ไขเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หนังสือ สัญญา ข้อตกลงดังกล่าวด้วย ในวงเงินจำนวนครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค อนุมัติแต่งตั้งนางดวงใจ ปรีกุล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประสานงาน เป็นผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ และจัดทำราคากลาง งานจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด ประจำเดือน พฤษภาคม 2563 โดยให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำร่างฯ ดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ หลังจากได้รับอนุมัติแต่งตั้ง

เรียน ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสุขุม กาญจนะกัมโท)

ผจ.ศูนย์บริหารวิทยุฯ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน

(น.ส.ขวัญเรือน จินดาพงษ์)

นักจัดรายการอาวุโส

สถานีวิทยุฯ อสมท จังหวัดร้อยเอ็ด

อนุมัติ

(นายสุทธิไกร ทองมาลา)

ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค

17 เม.ย. 2563

บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)



ส่วนงาน สถานีวิทยุ อสมท จ.ร้อยเอ็ด
ที่ รอ.066/2563
วันที่ ๑๒ เมษายน 2563
เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ประจำปีเดือน พฤษภาคม 2563

บันทึกข้อความ

เรียน ผู้จัดการศูนย์บริหารวิทยุกระจายเสียง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนบน)

เนื่องด้วย สถานีวิทยุ อสมท จ.ร้อยเอ็ด มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด มาใช้ประจำสถานีฯ เนื่องจากใช้ในกิจการของสถานีวิทยุ อสมท จ.ร้อยเอ็ด และเห็นควรจัดซื้อเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. เหตุผลความจำเป็นที่ต้อง
 - เพื่อใช้งานในสถานีวิทยุ อสมท จังหวัดร้อยเอ็ด
2. รายละเอียดของพัสดุ
 - รายละเอียดตามเอกสารแนบ
3. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ วัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด
 -1,235.00..... บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
4. วงเงินที่จะซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด
 - เป็นเงินจำนวน1,235.00..... บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
 - กำหนดเวลาส่งมอบงานภายใน20....วัน นับจากวันอนุมัติซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด
6. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด
 - วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน 100,000.00 บาท (ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง)
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
 - การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
8. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ
 - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) บัญญัติว่า “กรณีดังต่อไปนี้ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง”

/กฎกระทรวง...

“อสมท โปร่งใส ห่างไกลคอร์รัปชัน ทุกคนต้องช่วยกัน ร่วมสร้างสรรค์ความยั่งยืน”

บมจ.อสมท มีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ซึ่งบุคลากรของ บมจ. อสมท ทุกระดับต้องยึดถือปฏิบัติ

สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.mcof.or.th >บรรษัทภิบาล >การกำกับดูแลกิจการ >นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 กำหนดว่า

“ ข้อ 1. การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง ...

ข้อ 5. กรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ”

ประกอบกับ คำสั่ง บมจ. อสมท ที่ 164/2560 กก.ผอ.ใหญ่ มอบอำนาจให้ ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค อนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติจ่ายเงิน เพื่อการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ และงานบริการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปและวิธี เฉพาะเจาะจง ในสายงาน หรือ หน่วยงานที่กำกับดูแล และลงนามในหนังสือ สัญญา ข้อตกลงใดๆ อันเนื่องมาจากการ ได้รับมอบอำนาจนี้ และให้มีอำนาจแก้ไขเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หนังสือ สัญญา ข้อตกลงกล่าวด้วย ในวงเงินจำนวนครั้ง ละไม่เกิน 50,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค เพื่ออนุมัติ.-

1. ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด ดังกล่าวข้างต้น
2. แต่งตั้ง นายสุขุม กาญจนะกัณโฑ ตำแหน่ง รก.นายสถานีวิทยุ อสมท จ.ร้อยเอ็ด เป็นผู้ตรวจรับวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด ประจำเดือน พฤษภาคม 2563

เรียน ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายสุขุม กาญจนะกัณโฑ)

ผจ.ศูนย์บริหารวิทยุฯ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน

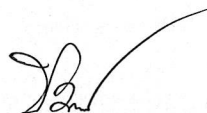
อนุมัติ



(นายฤทธิกร ทองมาลา)

ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค

23 เม.ย. 2563



(น.ส.ชวัลย์เรื่อน จินดาพงษ์)

นักจัดรายการอาวุโส

สถานีวิทยุฯ อสมท จังหวัดร้อยเอ็ด

“อสมท โปร่งใส ห่างไกลคอรัปชั่น ทุกคนต้องช่วยกัน ร่วมสร้างสังคมที่ยั่งยืน”

บมจ.อสมท มีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ ซึ่งบุคลากรของ บมจ. อสมท ทุกระดับต้องยึดถือปฏิบัติ

สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.mcot.net/tic >บรรษัทภิบาล >การกำกับดูแลกิจการ >นโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

1. เหตุผลและความจำเป็นต้องซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด ประจำเดือน พฤษภาคม 2563
 - เพื่อใช้งานในส่วนงาน สถานีวิทยุฯ อสมท จ.ร้อยเอ็ด
2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
 - 2.1 วัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด วงเงินประมาณ 1,235 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ที่	รายการ	เหตุผลความจำเป็น	จำนวน	ราคา (รวมภาษี) / บาท
	ค่าวัสดุสำนักงานและเบ็ดเตล็ด			
1	กระดาษชำระ	สำหรับทำความสะอาด	1 แพ็ค	370.00
2	มาจิกคลีนทำความสะอาดพื้น	สำหรับทำความสะอาด	1 แกลลอน	195.00
3	สปากลีนน้ำยาดันฝุ่น	สำหรับทำความสะอาด	1 แกลลอน	140.00
4	แปรงขัดโถ	สำหรับทำความสะอาด	1 ชิ้น	120.00
5	เปิดโปรงล้างห้องน้ำ	สำหรับทำความสะอาด	1 ขวด	110.00
6	น้ำดื่ม	สำหรับอุปโภค	30 ถัง	300.00

3. กำหนดระยะเวลาการส่งมอบของหรืองานจ้างหรืองานเช่า
 - ภายใน20....วัน นับจากวันอนุมัติซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด
4. หลักเกณฑ์การพิจารณา
 - บมจ. อสมท จะพิจารณาจากเกณฑ์ราคา
5. เงื่อนไขการชำระเงิน
 - ชำระด้วยเงินสด
6. อัตราค่าปรับ
 - เป็นรายวันในอัตรารายตัวร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ (งานซื้อ, งานเช่า และงานจ้างที่ไม่ต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน)
 - แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท
7. เงื่อนไขทั่วไป
 - กำหนดระยะเวลาการยื่นราคา (สำหรับงานที่มีใบเสนอราคา)



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการงานจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด ประจำเดือน พฤษภาคม 2563.....

.....
/หน่วยงานเจ้าของโครงการสถานีวิทยุ อสมท จังหวัดร้อยเอ็ด.....

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับสรร (จำนวนเงินรวม) 1,235.00 บาท (รวมภาษีฯ)

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 10 เมษายน 2563.....

เป็นเงิน 1,235.00 บาท (รวมภาษีฯ) ราคา/หน่วย (ถ้ามี)..... บาท

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

4.1 บมจ. เอก-ชัยดีสทริบิวชั่น ซิลเทม สาขา 00057.....

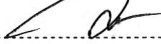
4.2 นางพรสวรรค์ ภาประเวช.....

4.3

4.4

4.5

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 นางดวงใจ ปรีกุล 

5.2

5.3

บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)

ส่วนงาน สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดร้อยเอ็ด
ที่ รอ.067 /2563
วันที่ 28 เมษายน 2563
เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง



บันทึกรายการ

เรียน ผู้จัดการศูนย์บริหารวิทยุกระจายเสียง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนบน)

ตามที่ ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค ได้อนุมัติให้ดำเนินการตามรายงานขอซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน และเบ็ดเตล็ด วงเงินประมาณ 1,186.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง พร้อมทั้งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ จำนวน 1 ท่าน แล้วนั้น

สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการตรวจสอบราคาวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ร้านที่ 1 บจก.เอก-ชัย ดิสทริบิวชั่น ซิสเทม

ที่อยู่ 68 ถ. เทวาภิบาล ต. ในเมือง อ. เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000 โทร.043-513419-21

- | | | |
|-------------------------|----------------|---------------------|
| 1. กระดาษชำระ | จำนวน 1 แพ็ค | เป็นเงิน 356.00 บาท |
| 2. มาจิคคลินทำความสะอาด | จำนวน 1 แกลลอน | เป็นเงิน 189.00 บาท |
| 3. สปากลีนน้ำยาดันฝุ่น | จำนวน 1 แกลลอน | เป็นเงิน 132.00 บาท |
| 4. แปรงขัดโต๊ะ | จำนวน 1 อัน | เป็นเงิน 110.00 บาท |
| 5. เบ็ดโปรล้างห้องน้ำ | จำนวน 1 ขวด | เป็นเงิน 99.00 บาท |

รวม 5 รายการ เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งสิ้น 886.00 บาท

ร้านที่ 2 นางพรสวรรค์ ภาพระเวช

ที่อยู่ 217 ม.15 ต.เหนือเมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000 โทร. 043-031571-74

- | | | |
|------------|--------------|---------------------|
| 1. น้ำดื่ม | จำนวน 30 ถัง | เป็นเงิน 300.00 บาท |
|------------|--------------|---------------------|

สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดร้อยเอ็ด ได้พิจารณารายละเอียดแล้วเห็นว่าวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด ถูกตรงตามความต้องการใช้งาน จึงเห็นควรจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงาน เบ็ดเตล็ด ตามรายการ และจำนวนเงินดังกล่าวข้างต้น

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ 79. กำหนดว่า “ กรณีตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง ...

ข้อ 86. การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้ (1) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ไม่เกิน 50,000,000 บาท...”

กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 ข้อ 4. กำหนดว่า “กรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้าง ”

คำสั่ง บมจ. อสมท ที่ 164/2560 กก.ผอ.ใหญ่ มอบอำนาจให้ ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค อนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติจ่ายเงิน เพื่อการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ และงานบริการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปและวิธีเฉพาะเจาะจง ในสายงาน หรือ หน่วยงานที่กำกับดูแล และลงนามในหนังสือ สัญญา ข้อตกลงใดๆ อันเนื่องมาจากการได้รับมอบอำนาจนี้ และให้มีอำนาจแก้ไขเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หนังสือ สัญญา ข้อตกลงดังกล่าวด้วย ในวงเงินจำนวนครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด จำนวน 6 รายการ จาก บจก. เอก-ชัย ดิสทริบิวชั่น ซิสเทม , นางพรสวรรค์ ภาประเวช เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%ทั้งสิ้น 1,186 บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)

เรียน ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายสุขุม กาญจนะกัมโท)

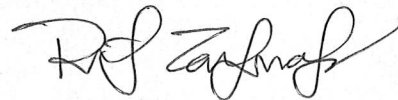
ผจ.ศูนย์บริหารวิทยาฯ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน



(นางสาวขวัญเรือน จินดาพงษ์)

นักจัดรายการอาวุโส

อนุมัติ



(นายฤทธิไกร ทองมาลา)

ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค

30 เม.ย. 2563

พ.ร.บ.

๑๓ ๑๕๔/๒๑



อสมท

ประกาศ บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 66 วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา 98 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดนั้น

บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) (บมจ. อสมท) จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน 2563


(นายสุทธิไกร ทองมาลา)

ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการวิทยุภูมิภาค

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือของ บมจ. อสมท

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
1	0105536092641	บมจ.เอก-ชัย ดิสทริบิวชั่น ซิสเทม สาขาที่ 00057	จัดซื้อเครื่องใช้สำนักงานและเบ็ดเตล็ด ประจำเดือน พฤษภาคม 2563 (สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดร้อยเอ็ด)	886.00			
2	3450101452056	นางพรสวรรค์ ภาประเวช	จัดซื้อน้ำดื่มบริโภคนภายในสถานีวิทยุฯ ประจำเดือน พฤษภาคม 2563 (สถานีวิทยุ อสมท จังหวัดร้อยเอ็ด)	300.00			

“อสมท ไปรังสี ห่างไกลคอร์รัปชัน ทุกคนต้องช่วยกัน ร่วมสร้างสรรค์ความยั่งยืน”

บมจ.อสมท มีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ซึ่งบุคลากรของ บมจ. อสมท ทุกระดับต้องยึดถือปฏิบัติ
สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.mcot.net/ir >บรรษัทภิบาล >การกำกับดูแลกิจการ >นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน