



แบบใบลา  
บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)

สังกัด ฝ่ายบรรณาธิการข่าว.....  
วันที่ .....14..... เดือน ..... เมษายน ..... พ.ศ. 2563.....

เรื่อง ขอลา ลาพักผ่อนประจำปี.....

เรียน .ร.ท.บรรณาธิการบริหารฝ่ายบรรณาธิการข่าว

ข้าพเจ้า นาย อรรณ จักรมณี..... ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุอาวุโส.....

เลขที่บัตร 281006..... ขอลา ลาพักผ่อนประจำปี..... เนื่องจาก พักผ่อน.....

ขออนุญาตลาหยุดงาน .....3.....วัน.....0..... ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ .....22/04/2020.....ถึงวันที่ .....24/04/2020.....

(เวลา ..... น. ถึง ..... น.)

ข้าพเจ้าได้ตามมาแล้วในปีงบประมาณนี้คือ

ลาป่วย .....5..... วัน .....0..... ชั่วโมง รวมครั้งนี้เป็น ..... วัน ..... ชั่วโมง

ลาภิก .....0..... วัน .....0..... ชั่วโมง รวมครั้งนี้เป็น ..... วัน ..... ชั่วโมง

ลาพักผ่อนประจำปีได้สะสมมา .....4..... วัน มีวันลาในปีนี้ 12 วัน รวมเป็น.....4..... วัน

ได้ลาไปแล้ว ..... วัน รวมครั้งนี้เป็น ..... วัน

ลาพิเศษอื่น ๆ ลาคลดบุตร ..... วัน ลาประกอบพิธีฮัจญ์ ..... วัน

ในระหว่างการลาหยุดงานนี้ ข้าพเจ้าจะพักอยู่ที่ 66/199 ลาดพร้าว80แยก 22 แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ.....

โทร.....

(ลงชื่อ) .....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

1. เรียน .....

ลงชื่อ .....

(.....)

...../...../.....

2. เรียน .....

ลงชื่อ .....

(.....)

...../...../.....

3. เรียน .....

ลงชื่อ .....

(.....)

...../...../.....